

○—○—○—

学 号
姓 名
分校(工作站)

○—○—○—

题
答
案
线
密

试卷代号:22666

座位号

国家开放大学2022年秋季学期期末统一考试

工作分析实务 试题

2023 年 1 月

题 号	一	二	三	四	五	总 分
分 数						

得 分	评卷人

一、单项选择题(在各题的备选答案中,只有 1 项是正确的,请将正确答案的序号填写在题中的括号内,每小题 2 分,共 20 分)

1. 工作说明书的使用是一个()过程,必须建立一套完整的管理机制。
A. 静态
B. 动态
C. 持续
D. 螺旋上升
2. 工作中为了达到某种目的而进行的一系列活动是什么?()
A. 职级
B. 职系
C. 职位簇
D. 任务
3. 关键事件法是由()学者诺格和伯恩斯在 1954 年共同创立。
A. 英国
B. 西班牙
C. 美国
D. 意大利
4. 编写工作说明书是人力资源管理工作的一项重要()要求。
A. 内容
B. 技能
C. 技术
D. 工作
5. ()是对工作设计的创新。
A. 工作再设计
B. 工作丰富化
C. 工作重塑
D. 工作轮换
6. 只有明确了工作分析的(),组织才能够确定工作分析的范围、对象和内容。
A. 目的
B. 任务
C. 内容
D. 设计
7. 选择合适的观察方法,对()非常重要。
A. 部门主管间协作
B. 完成目标任务
C. 任务启动
D. 任务执行结果

8. 根据工作内容、任职资格或者对组织的贡献的相似程度所划分的同一组职位是指什么?()
A. 职级
B. 职系
C. 职位簇
D. 任务
9. ()具有直接量化的特点。
A. 要素计点法
B. 分类法
C. 排序法
D. 因素比较法
10. 运用职位分析问卷法进行工作分析首先要对()进行处理。
A. 工作任务
B. 工作内容
C. 工作系统
D. 工作要素

得 分	评卷人

二、多项选择题(在各题的备选答案中,有 2 个或 2 个以上的正确答案,请将正确答案的序号填写在题中的括号里,每小题 2 分,共 20 分)

11. 非结构化观察法比较灵活,信息收集范围较宽但是缺点在于()。
A. 指导性差
B. 分析难度大
C. 比较僵化
D. 信息容易缺失
12. 功能性职位分析法的理论依据是共同的人与工作关系理论。这一理论认为所有工作都涉及职位任职者与()的关系。
A. 数据
B. 人
C. 事
D. 物
13. 一般的工作说明书都要包括的内容有()。
A. 工作标识
B. 工作概要
C. 工作职责
D. 工作条件
14. 一次成功的访谈,应该注意的技巧包括()。
A. 应该具有针对性,不涉及隐私
B. 注意提问方式,要采取启发式提问
C. 控制访谈,使访谈指向一定的目标
D. 随时随地进行访谈
15. 主题专家组成员将利用工作要素表对各自独立的工作要素和子要素进行评价。这一项评价主要考虑以下哪些方面?()
A. 对挑选普通任职者的影响
B. 对选拔优秀员工的影响
C. 在选拔过程中如果忽视了该因素可能造成的影响
D. 对分析员工来源的影响
16. 工作分析人员培训的内容包括熟悉工作分析本身,这个本身指的是()。
A. 目的
B. 内容
C. 意义
D. 方法

17. 临界特质分析系统的分析结果最常用于()。

- A. 人员甄选 B. 人力资源规划
C. 人员培训 D. 绩效评估

18. 运用职位分析问卷法开展工作分析时,获得全体员工的支持是非常重要的。那么,在与员工沟通时,需要向员工传递哪些基本信息?()

- A. 工作分析的目的
B. 时间规划
C. 具体内容
D. 数据收集过程中的注意事项

19. 在设计完成任务清单的基础上,利用任务清单进行信息的收集,在收集信息的过程中要注意()。

- A. 确定调查目的
B. 确定调查对象和范围
C. 选择调查方式
D. 选择信息来源

20. 工作分析报告汇总中有一项为“群体比较报告”，其主要用途为()。

- A. 确定工作价值 B. 确定职位等级
- C. 薪酬设计 D. 制订培训开发计划

得 分	评卷人

三、判断题(在你认为正确的命题的括号里打“√”,错误的命题的括号里打“×”,每小题 1 分,共 10 分)

21. 工作分析结果也被用于企业劳动安全与员工健康方面。()
22. 工作分析只能反映组织或企业的目标,不能反映组织的结构。()
23. 工作评价是多因素的定量评价系统,因而工作评估因素是该系统的主要构成要素。()
24. 工作任务是指工作中不能继续分解的最小动作单位。()
25. 工作说明书的编写实际上是一个由领导牵头、人力资源部编制、全体员工配合实施的自上而下的工作过程,涉及组织管理工作的各个环节。()
26. 观察法的优点主要包括:对信息了解更为深入,尤其是对被访谈人员的工作态度、工作动机等较深层次的内容有比较深刻、详细的了解。()
27. 问卷法是以书面形式,通过任职者或其他职位相关人员单方面传递的信息实现职位信息收集的方式。()
28. 运用工作日志法进行工作分析,流程方便、简捷、易于操作。()
29. 在编写工作说明书的过程中,使用规范的描述方式和用语间接关系到工作说明书的质量。()
30. 组织的发展战略是工作评价的基本导向。对组织发展战略影响越大、为组织发展战略做出贡献越大的岗位,所得岗位分数应越高,薪酬也应越多。()

得 分	评卷人

四、简答题(每小题 5 分,共 20 分)

31. 简述采用观察法时的注意事项。

32. 工作要素法的操作流程是什么？

题 答 要 不 内 线 封 密

33. 请简述一份完整的工作计划包括几个方面的内容。

34. 选择工作分析方法时,应考虑的因素包括哪些内容?

得 分	评卷人

五、应用分析题(共 30 分)

35. 工作说明书为何变成“纸上谈兵”?

“小宋,我真不知道你到底需要什么样的会计。”奇龙公司人力资源部经理丁力说,“我已经送了四个人给你面试,而且这四个人看上去都大致符合工作说明书的要求。你却将他们全部拒之门外。”

“符合工作说明书的要求?”小宋颇为惊讶地回答,“可我要找的是那种一录用就能够上手做事的人,而已经面试的四个人都不能够胜任实际操作工作,并不是我要找的人。再者,我根本就没看见过你所说的工作说明书。”

听闻此言,丁力二话没说,就给小宋拿来了工作说明书的复印件。他们在将工作说明书与岗位现实所需人员逐条对照时,才发现问题之所在:原来工作说明书已经严重地脱离实际,也就是说,工作说明书没有包含实际工作中的变动。例如,工作说明书要求从业人员具备手工记账的工作经验,而实际工作中已经实现了会计电算化,为了更有效地记账,员工必须掌握会计电算化的知识。

- 请结合案例分析:
- (1)你对工作说明书的作用有什么认识?
 - (2)你认为如何才能更好地发挥工作说明书的作用?

2022年秋季学期考试
工作分析实务 参考答案

2023 年 1 月

一、单项选择题(在各题的备选答案中,只有 1 项是正确的,请将正确答案的序号填写在题中的括号内,每小题 2 分,共 20 分)

1. B 2. D 3. C 4. C 5. C
6. A 7. B 8. C 9. D 10. B

二、多项选择题(在各题的备选答案中,有 2 个或 2 个以上的正确答案的序号,请将正确答案的序号,填写在题中的括号里,每小题 2 分,共 20 分)

11. AB 12. ABC 13. ABCD 14. ABC 15. ABCD
16. ABCD 17. ABC 18. ABD 19. BCD 20. ABCD

三、判断题(在你认为正确的命题的括号里打“√”,错误的命题的括号里打“×”,每小题 1 分,共 10 分)

21. √ 22. × 23. × 24. × 25. √
26. × 27. √ 28. √ 29. × 30. √

四、简答题(每小题 5 分,共 20 分)

31. 简述采用观察法时的注意事项。
- (1)注意样本的代表性
- (2)记录的内容要反映工作情境
- (3)不干扰被观察者
- (4)有详细的观察提纲和行为标准
32. 工作要素法的操作流程是什么?
- (1)提出工作要素;
- (2)评估工作要素;
- (3)对评估结果进行解释和描述。

33. 请简述一份完整的工作计划包括几个方面的内容。
- (1)工作分析的目的和意义。
- (2)工作分析小组的组织结构与人员构成。
- (3)工作分析所需收集的信息内容。
- (4)工作分析采用的方法。
- (5)工作分析的实施步骤和时间安排。
- (6)工作分析的结果。
- (7) 工作分析结果的审核与评价。
- (8)办公用品与设备准备情况以及费用预算。

34. 选择工作分析方法时,应考虑的因素包括哪些内容?
- (1)方法与目的的选择。
- (2)成本的可行性。
- (3)方法的适用性。
- (4)方法使用的便利性。
- (5)时间上的考虑。
- (6)信度与效度方面。
- (7)培训需求。
- (8)标准化。

五、应用分析题(共 30 分)

35. (1)你对工作说明书的作用有什么认识?
- ①组织和人员优化的基础
- ②人员选聘和录用的依据
- ③员工培训方向、内容的依据
- ④绩效考核的基本依据
- ⑤工作评价和确定薪酬体系的依据
- (2)你认为如何才能更好地发挥工作说明书的作用?

工作说明书形成之后,工作分析的工作就基本结束了,但只有将形成的工作说明书应用到实际工作中,才能充分展现其在组织管理中的价值。工作说明书的利用率越高,意味着工作分析的成效越大。反之,工作说明书的利用率越低,意味着工作分析的成效越小,不仅浪费组织的人力、物力,而且使有用的信息无法正常交流与使用。只有在应用过程中才能发现工作说明书中难以发现的问题,再在实际工作中不断地加以改进和完善,为后续的工作分析积累经验。

(此答案仅为参考,学生只要言之有理都可相应得分)