# 考试说明：

《办公室管理》网上形考占比30%，纸质终考占70%，考试时长90分钟。具体时间请看班主任发的考试通知单。终考题型：单选、判断、简答、设计、案例分析。设计题和案例分析是主观题，也是重头。

复习资料查看路径：学习平台——该课程进入学习——点击章节的知识点——左侧“课程资源”——辅学资料——四个文件要下载（学习提要58页包含了各章知识点和设计题，很重要。）辅学资料——2022秋期末复习辅导——两套模拟测试。

本次复习资料我对案例分析整理出：

10个常见的**案例分析练习题及参考答案**

**各章简答与设计题练习及答案**

**愿大家充分准备，沉着迎考，考出好成绩！**